



# TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO:  
5409-F-002

VERSIÓN:  
003  
EMISIÓN:  
04-Marzo-2013  
PÁGINA  
Página 1 de 1

NIVEL	CÓDIGO	NOMBRE
Fondo		UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
Subfondo	5000	SECCIONAL TUNJA
Sección	5200	VICERECTORÍA ACADÉMICA
Subsección	Consignar el código de la facultad	Consignar el nombre de la Facultad que corresponda

## TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	TIEMPO DE RETENCIÓN EN ARCHIVO DE		DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
SERIE	SUBSERIE	REGISTRO			GESTIÓN	CENTRAL	CONSERVACIÓN TOTAL	MEDIO TÉCNICO	ELIMINAR	SELECCIONAR	
2			<b>ACREDITACIÓN</b>								
2	1		<b>Acreditación de Programas</b>		8	12	X				
			Condiciones iniciales	Físico/ Digital							Serie documental donde se plasma actividades misionales. Se dispone su conservación total por ser parte del patrimonio cultural, histórico e investigativo de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja (Artículo 19 , parágrafo 2°, Ley 594 de 2000).
			Modelo autoevaluación del programa	Físico/ Digital							
			Resolución de acreditación	Físico/ Digital							
			Auoevaluación y autorregulación	Físico/ Digital							
			Cronograma	Físico/ Digital							
			Actas	Físico/ Digital							
			Protocolos	Físico/ Digital							
			Conceptos	Físico/ Digital							
			Comunicaciones	Físico/ Digital							
3			<b>ACTAS</b>								
3	3		<b>Actas de Comité Curricular</b>		2	18	X				
			Acta	Físico/ Digital							En concordancia con el Reglamento Particular de la Facultad es una subserie documental de carácter dispositivo frente a las actividades de ésta y lo misional, por lo cual se conservará en su totalidad por hacer parte del patrimonio histórico, cultural e investigativo de la Universidad Santo Tomás Tunja ( Art. 19, parágrafo 2°, Ley 594 de 2000).
			Anexos	Digital							

