

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código: GD-TU-F-002

Versión: 03

Emisión: 04 - 03 - 2013

Página 1 de 1

NIVEL	CÓDIGO	NOMBRE
Fondo		UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
Subfondo	5000	SECCIONAL TUNJA
Sección	5100	RECTORIA SECCIONAL
Subsección	5115	DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DESARROLLO

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CODIGO			SERIES, SUBSERIES, TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	TIEMPO DE RETENCIÓN EN ARCHIVO DE:		DISPOSICION FINAL				OBSERVACIONES
SERIE	SUBSERIE	REGISTRO			GESTIÓN	CENTRAL	CONSERVACIÓN TOTAL	MEDIO TÉCNICO	ELIMINAR	SELECCIONAR	
31			INFORMES								Serie documental donde se plasma actividades misionales; se dispone su conservación total por ser parte del patrimonio cultural, histórico e investigativo de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja. (Artículo 19 , parágrafo 2°, Ley 594 de 2000.)
31	1		Informes a Organismos de Vigilancia y Control			1	9	X			
			Informes Comunicaciones	Físico/Digital Físico/Digital							
31	4		Informes de Gestión			1	4			X	Subserie documental de valor administrativo, testimonio del control y seguimiento a los procesos de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja. Esta información es consolidada por el Departamento de Planeación a través del Plan de Acción, por lo cual se dispone su eliminación de acuerdo a la prescripción de la vigencia administrativa.
			Informe Anexos	Físico/Digital Físico/Digital							

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código: GD-TU-F-002

Versión: 03

Emisión: 04 - 03 - 2013

Página 1 de 1

NIVEL	CÓDIGO	NOMBRE
Fondo		UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
Subfondo	5000	SECCIONAL TUNJA
Sección	5100	RECTORIA SECCIONAL
Subsección	5115	DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CODIGO			SERIES, SUBSERIES, TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	TIEMPO DE RETENCIÓN EN ARCHIVO DE:		DISPOSICION FINAL				OBSERVACIONES
SERIE	SUBSERIE	REGISTRO			GESTIÓN	CENTRAL	CONSERVACIÓN TOTAL	MEDIO TÉCNICO	ELIMINAR	SELECCIONAR	
39			PLANES								Subserie documental a través de la cual se establecen los lineamientos, políticas y objetivos que se deben alcanzar cada trienio; se dispone su conservación total por ser parte del patrimonio cultural, histórico e investigativo de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja. (Artículo 19, parágrafo 2°, Ley 594 de 2000.) Lo anterior en concordancia con el Estatuto Organico de Usta Colombia.
39	3		Plan de Desarrollo de la Seccional		1	9	X				
			Comunicaciones Plan Desarrollo Informes	Físico/Digital Físico/Digital Físico/Digital							
39	5		Plan Integral de Acción y Autorregulación		1	9	X				Subserie documental a través de la cual se establece y hace seguimiento a actividades y lo misional; se dispone su conservación total por ser parte del patrimonio cultural, histórico e investigativo de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja. (Artículo 19 , parágrafo 2°, Ley 594 de 2000.) Lo anterior en concordancia con el Decreto 2145 de 1999 del Departamento Administrativo de la Función Pública Artículo 12.
			Formulación y seguimiento del plan de acción anual	Físico/Digital							



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código: GD-TU-F-002

Versión: 03

Emisión: 04 - 03 - 2013

Página 1 de 1

NIVEL	CÓDIGO	NOMBRE
Fondo		UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
Subfondo	5000	SECCIONAL TUNJA
Sección	5100	RECTORIA SECCIONAL
Subsección	5115	DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CODIGO			SERIES, SUBSERIES, TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	TIEMPO DE RETENCIÓN EN ARCHIVO DE:		DISPOSICION FINAL				OBSERVACIONES
SERIE	SUBSERIE	REGISTRO			GESTIÓN	CENTRAL	CONSERVACIÓN TOTAL	MEDIO TÉCNICO	ELIMINAR	SELECCIONAR	
40			PRÉSTAMOS		1	0			X		Subserie documental mediante la cual se llevan controles, de valor administrativo; se establece su eliminación por no tener información que evidencie disposición frente a las actividades de carácter misional, según los lineamientos establecidos por el AGN.
		GS-TU-F-028	Solicitud y préstamo de aulas de clase	Físico							
			Solicitud de aulas por semestre Programación de Salones	Digital Digital							

Aprobado

Nombre

MARÍA INÉS ÁLVAREZ BURGOS

Cargo

DIRECTOR DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

Firma:

Fecha:

6 Septiembre de 2017